

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input checked="" type="checkbox"/> Kinderen	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input checked="" type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input checked="" type="checkbox"/> Minderheden	<input checked="" type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input checked="" type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het ontwikkelen van nieuwe concepten en werkmethoden gericht op structurele armoedebestrijding in ontwikkelingslanden in samenwerking met particuliere organisaties en overheden.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Bij Butterfly Works geloven wij dat een eenling nooit zo slim is als wij samen en dat elk probleem het best kan worden opgelost door de mensen die het dagelijks ervaren. De gemeenschap is dan ook de drijvende kracht achter al onze projecten en resultaten. Samen verzamelen we middelen, mobiliseren we expertise en bouwen we daar een sterk geheel van.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting hanteerde in 2020 twee strategieën ten aanzien van fondsenwerving:
• Institutionele fondsenwerving, altijd in samenwerking met een lead partner.
• Subsidieaanvragen op projectbasis.
De wijze waarop de stichting dit doet staat beschreven in het fondsenwervingsbeleid.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Om ervoor zorg te dragen dat er voldoende buffer aanwezig is om een eventuele rustigere periode te kunnen doorstaan wordt er ook in het komende jaar blijvend op de cashflow gestuurd. We streven ernaar om het komende jaar af te kunnen sluiten met een positief resultaat en zo voor de toekomst een reserve op te bouwen om eventuele afnemende inkomsten te kunnen opvangen.

De liquiditeitspositie is als gevolg van de subsidie en de afronding van de projecten uit het bestemmingsfonds toegenomen van € 178.253 aan begin van het boekjaar naar € 198.631 aan het einde van het boekjaar.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Co-creating communication and education solutions

Our work ranges from eLearning curricula to mobile apps, social campaigns, serious games and online and offline platforms.

We know how to integrate the needs of people, the possibilities of technology and the requirements for sustainable success. Serious and fun, clever and beautiful, our solutions hold human experience at the heart. With an experienced team in Amsterdam and an international network of partners worldwide, we can work on any topic in any country.

And we've been doing this since 1999.

Have a look at all of the work we've done in 2019 here.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.butterflyworks.org/others>

Open

2 Balans

Balansdatum: 31-12-2020

	2020		2019		2020		2019	
ACTIVA								
Immateriële vaste activa	€	-	€	-	€	261.651	€	234.260
Materiële vaste activa	€	6.980	€	5.891	€	6.890	€	5.131
Financiële vaste activa	€	490	€	1	€	-	€	-
					€	-	€	-
					€	268.541	€	239.391
Voorraden	€	-	€	-	€	-	€	-
Vorderingen & overlopende activ	€	219.305	€	138.730	€	-	€	-
Effecten	€	-	€	-	€	-	€	-
Liquide middelen	€	198.631	€	178.253	€	156.865	€	83.484
	€	417.936	€	316.983	€	156.865	€	83.484
Totaal	€	425.406	€	322.875	€	425.406	€	322.875

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019
Baten van particulieren		
Collecten	€ -	€ -
Nalatenschappen	€ -	€ -
Overige baten particulieren	€ -	€ -
Som van baten van particulieren	€ -	€ -
Baten van bedrijven	€ 604.962	€ 556.195
Baten van loterijinstellingen	€ -	€ -
Baten van subsidie van overheden	€ 168.085	€ 169.230
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€ -	€ -
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ -	€ -
Som van de geworven baten	€ 773.047	€ 725.425
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ -	€ -
Overige baten	€ 3.062	€ 1.341
Som van de baten	€ 776.109	€ 726.766

3 Staat van baten en lasten

Lasten	2020	2019
Besteed aan doelstellingen		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 664.107	€ 623.043
Aankoop en beheer	€ -	€ -
Voorlichting en bewustwording	€ -	€ -
Recreatie, sport en wensvervulling	€ -	€ -
Onderzoek	€ -	€ -
Evangelisatie en zending	€ -	€ -
Educatie, opleidingen en cursussen	€ -	€ -
Lobby en belangenbehartiging	€ -	€ -
Besteed aan doelstellingen	€ 664.107	€ 623.043
Wervingskosten	€ -	€ -
Kosten beheer en administratie	€ 82.852	€ 83.274
Som van de lasten	€ 746.959	€ 706.317
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 520.088	€ 424.486
Saldo financiële baten en lasten	€ -	€ -
Saldo baten en lasten	€ 29.150	€ 20.450